

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОРШАНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2018

с. Устье

№ 157

о внесении изменений в муниципальную программу « Экономическое развитие и инновационная экономика Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Устьянского сельсовета № 267 от 24.12.2013 г.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации Устьянского сельсовета от 29.11.2013 г. № 240 , рассмотрев проект изменений в муниципальную программу « Экономическое развитие и инновационная экономика Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области на 2014-2020 годы» администрация Устьянского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Внести изменения в муниципальную программу Устьянского сельсовета Моршанского района « Экономическое развитие и инновационная экономика Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Устьянского сельсовета № 267 от 24.12.2013 г.

1. В наименовании постановления и пункте 1 постановления слова « на 2014-2020 годы» исключить.

2. Муниципальную программу Устьянского сельсовета Моршанского района « Экономическое развитие и инновационная экономика Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области изложить в новой редакции:

Муниципальная программа Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика»

Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Устьянского сельсовета
Подпрограммы муниципальной программы	« Улучшение состояния условий труда муниципальных служащих и работников администрации

	<p>Устьянского сельсовета с целью повышения качества и доступности муниципальных услуг населению» (приложение № 2)</p> <p>« Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Устьянском сельсовете Моршанского района Тамбовской области» (приложение № 6)</p>
<p>Цели муниципальной программы</p>	<p>-благоустройство кабинетов, фойе, коридоров и подсобных помещений здания;</p> <p>-соответствие состояния кабинетов, фойе, коридоров и подсобных помещений требованиям нормативно-технических документов;</p> <p>-улучшение условий приема граждан в благоустроенном здании.</p> <p>-создание благоприятных экономических, правовых, и организационных условий для устойчивого развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области;</p> <p>-содействие занятости населения.</p>
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<p>-приведение состояния кабинетов, фойе, коридоров и подсобных помещений в соответствии с требованиями нормативно-технических документов;</p> <p>-повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг;</p> <p>- повышение информированности граждан юридических лиц о порядке, способах и условиях получения муниципальных услуг;</p> <p>-регулирование отношений между поставщиком и потребителем</p>

	<p>муниципальных услуг.</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы сельсовета, обеспечивающего эффективность муниципального управления -информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства; -развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; -развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; -создание новых рабочих мест.
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, их значения на последний год реализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение условий труда работников администрации; - повышение эффективности эксплуатации зданий; -улучшение внешнего эстетического вида здания - увеличение численности работников на малых и средних предприятиях, осуществляющих деятельность на территории поселения; - увеличение в общем числе малых и средних предприятий доли малых и средних предприятий, осуществляющих свою деятельность в сфере производства; - увеличение доли налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет поселения
<p>Сроки и этапы реализации муниципальной программы</p>	<p>2014 - 2024 годы, муниципальная программа реализуется в один этап</p>

Объёмы и источники финансирования муниципальной программы	Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2014-2024 г. за счет средств местного бюджета — 18419,979 тыс. рублей: 2014 год — 1117,8 тыс. рублей; 2015 год — 1685,95 тыс. рублей; 2016 год — 2196,1тыс. рублей ; 2017 год — 1529,631 тыс. рублей; 2018 год — 2021,698 тыс. рублей; 2019 год — 1644,8 тыс. рублей; 2020 год — 1644,8 тыс. рублей. 2021 год- 1644,8 тыс. рублей; 2022 год- 1644,8 тыс. рублей; 2023 год- 1644,8 тыс. рублей; 2024 год- 1644, 8 тыс. рублей.
---	--

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Программа разработана на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Минтруда РФ от 01.07.1993 № 129 (ред. от 28.03.1994) « Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда и Методических указаний по разработке правил и инструкций по охране труда».

Важнейшим фактором успешного социально-экономического развития Устьянского сельсовета, повышения конкурентоспособности экономики является наличие эффективно функционирующей системы муниципального управления.

Совершенствование муниципального управления включает дальнейшее развитие муниципальной службы, качественного кадрового потенциала муниципальных служащих.

Важным этапом реформирования муниципальной службы стало принятие в 2007 году Закона области «О муниципальной службе в Тамбовской области» (в редакции от 29.01.2013).

В целях реализации федерального законодательства о муниципальной службе был издан ряд законов области, решений Устьянского сельского Совета народных депутатов и постановлений администрации сельсовета.

Определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, введен конкурсный отбор на вакантные должности муниципальной службы и конкретизированы

квалификационные требования к муниципальным служащим, обеспечивается участие независимых экспертов в аттестационных и конкурсных комиссиях, реализуются мероприятия по повышению квалификации кадрового состава муниципальной службы

Развитие малого и среднего предпринимательства и переход его качественно на новый уровень участия в формировании экономики сельского поселения требуют существенного расширения возможностей для субъектов малого и среднего предпринимательства в вопросах обеспечения финансовыми ресурсами и имущественной поддержкой, необходимой для осуществления хозяйственной деятельности.

Решение проблемы поддержки малого предпринимательства возможно только путем разработки программно-целевого инструмента. Необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на долгосрочный период, обеспечивающий реализацию мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля. Программный подход позволяет проводить планомерную работу по улучшению делового предпринимательского климата в сельском поселении, осуществлять мониторинг влияния программных мероприятий на динамику развития субъектов малого и среднего предпринимательства по всем видам экономической деятельности, контролировать достижения намеченных результатов.

2. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты и цели муниципальной программы состоят в повышении степени удовлетворенности граждан качеством оказания муниципальных услуг, обеспечения охраны и условий труда работников администрации.

Программа обеспечения охраны и улучшения условий труда работников администрации, повышения качества муниципальных услуг имеет принципиальное значение для муниципального образования, т. к. способствует повышению эффективности деятельности муниципальных служащих, повышению прозрачности принятия решений в системе муниципального управления.

Цель программы: благоустройство кабинетов, коридоров и подсобных помещений здания, улучшение условий приема граждан в благоустроенном здании.

Задачи программы: приведение состояния кабинетов, фойе, коридоров и подсобных помещений в соответствие с требованиями нормативно-технических документов, повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг, регулирование отношений между поставщиком и потребителем муниципальных услуг, формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы сельсовета, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

Сроки реализации программы – 2014-2024 годы. Выделение этапов не

предусматривается.

Цели Программы – в обеспечении благоприятных условий для интенсивного роста малого и среднего предпринимательства на основе мер муниципальной поддержки на уровне поселения, создании новых рабочих мест, развитии секторов экономики, повышении уровня и качества жизни населения.

Задачи Программы — определяются ее конечной целью и заключаются в повышении благосостояния вовлеченных в предпринимательство широких слоев населения.

Основные задачи включают:

- укрепление социального статуса, повышение престижа предпринимателей;
 - повышение роли объединений предпринимателей в процессе регулирования предпринимательской деятельности, принятие решений органами власти по вопросам, затрагивающим интересы малого предпринимательства;
 - популяризация идей предпринимательства и формирование благоприятного общественного мнения;
 - совершенствование нормативно-правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства;
 - предоставление информационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
 - создание положительного имиджа малого предпринимательства;
- Важными и приоритетными направлениями развития малого и среднего предпринимательства, как на государственном, так и на уровне сельского поселения признаны:
- жилищно-коммунальное;
 - образовательное;
 - ремесленное;
 - спортивно-оздоровительное;
 - бытовое обслуживание;
 - туризм;
 - розничная торговля и общественное питание;
 - благоустройство.

Наличие монополии, недостаточное количество, а порой и полное отсутствие предприятий в этих сферах, влияют не только на стоимость предоставляемых услуг, но и их на качество.

Сегодня в поселении есть реальная возможность развития за счет малых предприятий таких сфер экономики, как:

- инновационная деятельность;
- расширение и качественное улучшение деятельности по оказанию бытовых услуг населению;
- производство продукции для нужд ЖКХ, оказание жилищно-коммунальных услуг, внедрение современных технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве;

Для развития предпринимательства в приоритетных областях планируются мероприятия, направленные на совершенствование нормативной правовой базы, оказание помощи в обеспечении развития, повышения эффективности деятельности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства в этих сферах.

Настоящая Программа рассчитана на среднесрочный период (2017 – 2024 годы). Мероприятия будут выполняться в соответствии со сроками согласно приложению к Программе. С учетом происходящих в экономике изменений мероприятия могут быть скорректированы в установленном порядке.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые результаты муниципальной Программы

Целевые параметры муниципальной программы оцениваются с использованием следующих показателей(индикаторов), ответственность за достижение которых возложена на ответственного исполнителя муниципальной программы в целом:

- улучшение условий труда работников администрации;
- повышение эффективности эксплуатации зданий;
- улучшение внешнего эстетического вида здания.

Результатом реализации Программы должно стать качественное и доступное предоставление муниципальных услуг населению.

целевыми показателями Программы являются:

- увеличение численности работников на малых и средних предприятиях, осуществляющих деятельность на территории поселения;
- увеличение в общем числе малых и средних предприятий доли малых и средних предприятий, осуществляющих свою деятельность в сфере производства;
- увеличение доли налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет поселения

4. Обобщённая характеристика подпрограмм муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы объединены в подпрограмме. Подпрограмма имеет собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целями и задачами муниципальной программы и подкрепленных конкретными комплексами мероприятий.

Подпрограмма « Улучшение состояния условий труда муниципальных служащих и работников администрации

Устьянского сельсовета с целью повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг населению.

Достижение заявленной цели и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий:

- проведение технического обследования здания;
 - составление перечня ремонтных работ.
 - проведение работ по ремонту кабинетов;
 - ремонт котельной;
 - замена ограждающих конструкций;
 - приобретение мебели и орг. техники.
 - оплата информационно-консультационных услуг;
 - приобретение ГСМ.
 - услуги связи;
 - приобретение основных средств и материальных запасов;
 - работы и услуги по содержанию имущества;
 - оплата за поставку газа и электроэнергии;
 - оплата налогов и сборов и иных обязательных платежей.
- развитие системы кадровых резервов сельсовета, подготовки управленческих кадров.

Подпрограмма Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Устьянском сельсовете Моршанского района Тамбовской области»:

Достижение заявленной цели и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий:

- совершенствование нормативно-правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства
- предоставление информационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
- создание положительного имиджа малого предпринимательства
- обеспечение занятости в Устьянском сельсовете Моршанского района Тамбовской области
- увеличение доли налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

5. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы утверждается решением Совета народных депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета сельсовета составляет 18419,979 тыс. Рублей (100%).

В том числе по годам:

2014 год- 1117,8 тыс. Рублей;
2015 год – 1685,95 тыс. Рублей;
2016 год- 2196,1 тыс. Рублей;
2017 - 1529,631 тыс. Рублей;
2018 год- 2021,698 тыс. Рублей;
2019 год- 1644,8 тыс. Рублей;
2020 год- 1644,8 тыс. Рублей;
2021 год – 1644,8 тыс. рублей;
2022 год - 1644,8 тыс. рублей;
2023 год -1644,8 тыс. рублей;
2024 год – 1644,8 тыс. рублей

Объемы бюджетных ассигнований из местного бюджета уточняются ежегодно при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы и прогнозная оценка на период до 2024 года за счет средств местного бюджета представлена в приложении № 3 и 4.

6. Механизмы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется во взаимодействии ответственного исполнителя с соисполнителями в порядке, установленном постановлением администрации Устьянского сельсовета Моршанского района № 240 от 29.11.2013 г.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является администрация Устьянского сельсовета Моршанского района.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложение о внесении в нее изменений и несет ответственность за

достижение показателей (индикаторов) муниципальной программы в целом, а также конечных результатов ее реализации;

готовит отчеты.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации района, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети "Интернет"¹ информацию о ходе реализации муниципальной программы, достижении значений показателей (индикаторов) государственной программы, степени выполнения мероприятий муниципальной программы.

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

3. Приложение № 2 к Муниципальной программе «Подпрограмма « Улучшение состояния условий труда муниципальных служащих и работников администрации Устьинского сельсовета с целью повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг населению» изложить в новой редакции :

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к муниципальной программе администрации
Устьинского сельсовета
«Экономическое развитие и инновационная
экономика »

Подпрограмма
« Улучшение состояния условий труда муниципальных служащих и работников администрации Устьинского сельсовета с целью повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг населению»

Паспорт подпрограммы
«Улучшение состояния условий труда муниципальных служащих и работников администрации Устьинского сельсовета с целью повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг населению»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Устьинского сельсовета
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют
Муниципальный заказчик	Администрация Устьинского сельсовета
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы и их значение на последний год реализации	Доведение технического состояния кабинетов, подсобных помещений и систем инженерно-технического обеспечения здания до показателей соответствующих нормативным срокам проведения их капитального ремонта. Повышение комфортности рабочих мест с учетом соблюдения правил охраны труда, техники безопасности, электро- и пожаробезопасности. Улучшение качества предоставляемых муниципальных услуг.

Сроки и этапы реализации Подпрограммы	Сроки и этапы реализации 2014-2024 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.
Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 18384,979 тыс. руб. за счет средств местного бюджета: в том числе по годам: 2014 год- 1117,8 тыс. руб; 2015 год- 1685,95 тыс. руб; 2016 год- 2196,1 тыс. руб; 2017 год- 1529,631 тыс. руб; 2018 год- 2016,698 тыс. руб; 2019 год- 1639,8 тыс. руб; 2020 год- 1639,8 тыс. руб; 2021 год-1639,8 тыс. руб; 2022 год- 1639,8 тыс. руб; 2023 год- 1639,8 тыс. руб; 2024 год- 1639,8 тыс. руб.

1. Характеристика проблемы

Проблема создания достойных условий для работы и охраны труда работников администрации стала одной из основных проблем. Для поддержания и восстановления вышеуказанных потребностей требуется капитальный ремонт административного здания.

На 1 января 2014 года техническое состояние здания, уровень благоустройства и материально–технической оснащённости не соответствуют санитарным нормам и правилам.

Основными проблемами остаются:

- наличие ветхих хозяйственных помещений;
- несоответствие материально-технической базы учреждений современным требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов хозяйственных помещений;
- несоответствие материально-технической базы учреждений требованиям пожарной безопасности;
- несоответствие материально-технической базы учреждений требованиям обеспечения физической безопасности.

Актуальность разработки Подпрограммы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами. В целях оказания эффективного оказания муниципальных услуг гражданам необходимо привлечение на эти цели бюджетных финансовых средств. Такая возможность предусмотрена ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Это стало основой для разработки

муниципальной программы «Улучшение состояния условий труда муниципальных служащих и работников администрации Устьинского сельсовета с целью повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг населению».

2. Основные цели и задачи Подпрограммы

Основная цель Подпрограммы состоит в повышении степени удовлетворенности граждан качеством оказания муниципальных услуг; обеспечения охраны и условий труда работников администрации.

Несмотря на то, что на предшествующем этапе (перед разработкой проекта Подпрограммы) проведена большая работа по созданию качества и доступности оказания муниципальных услуг, проблема до сих пор остается актуальной.

Подпрограмма обеспечения охраны и улучшения условий труда работников администрации, повышения качества муниципальных услуг имеет принципиальное значение для муниципального образования, т. к. способствует повышению эффективности деятельности муниципальных служащих, укреплению доверия населения и повышению прозрачности принятия решений в системе муниципального управления.

3. Сроки и этапы реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2014-2024 годы.

Мероприятия Подпрограммы будут реализованы в 2014-2024годы.

В рамках первого этапа реализации Подпрограммы предполагается осуществить следующие мероприятия:

- проведение технического обследования здания;
- составление перечня ремонтных работ.

В рамках второго этапа предполагается:

- проведение работ по ремонту кабинетов;
- ремонт котельной;
- замена ограждающих конструкций;
- приобретение мебели и орг. техники.

В рамках третьего этапа предполагается:

- оплата информационно-консультационных услуг;
- приобретение ГСМ.

В рамках четвертого этапа предполагается:

- услуги связи;
- приобретение основных средств и материальных запасов;
- работы и услуги по содержанию имущества;
- оплата за поставку газа и электроэнергии;
- оплата налогов и сборов и иных обязательных платежей.

- расходы на повышение квалификации муниципальных служащих, а так же лиц, замещающих выборные муниципальные должности

4. Перечень программных мероприятий

К видам работ по ремонту административного здания в соответствии с настоящей Подпрограммой относятся:

1) ремонт инженерных систем электро-, тепло-, водо- снабжения, водоотведения;

2) ремонт полов, стен и потолков;

3) ремонт бетонных оснований;

замена существующих оконных блоков на конструкции ПВХ;

установка и замена существующих ограждающих конструкций.

Средства местного бюджета, направляемые на проведение ремонта административного здания, не могут использоваться для иных видов работ, кроме указанных в разделе 4 настоящей Программы.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы будет осуществляться путем выделения средств из местного бюджета на проведение ремонта административного здания. Для реализации Подпрограммы определены соответствующие коды бюджетной классификации.

6. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Эффект от выполнения Подпрограммы имеет прежде всего социальную направленность. Улучшаются условия труда работников администрации, повышается эффективность эксплуатации зданий, улучшается внешний эстетический вид здания, увеличивается надежность функционирования систем инженерно-технического обеспечения. Надежность работы инженерно-технических систем позволит сэкономить средства по оплате коммунальных услуг.

Результатом реализации Подпрограммы должно стать качественное и доступное предоставление муниципальных услуг населению.

4. Приложение № 6 к Муниципальной программе «Подпрограмма « Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Устьянском сельсовете Моршанского района Тамбовской области» изложить в новой редакции :

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и инновационная экономика
Устьянского сельсовета Моршанского района
Тамбовской области

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА

«РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В УСТЬЯНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ МОРШАНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Устьянском сельсовете Моршанского района Тамбовской области»
Основание разработки Подпрограммы	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
Основной разработчик Подпрограммы	Администрация Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области
Исполнители Подпрограммы	Администрация Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области
Цели и задачи Подпрограммы	Цель Программы: — создание благоприятных экономических, правовых, и организационных условий для устойчивого развития субъектов малого и

	<p>среднего предпринимательства на территории Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области;</p> <p>— содействие занятости населения.</p> <p>Задачи Подпрограммы:</p> <p>-информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>— развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>— развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>— содействие росту конкурентоспособности и продвижению на рынке продукции субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>— насыщение потребительского рынка качественными товарами, работами и услугами;</p> <p>-создание новых рабочих мест.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы, их значения на последний год реализации</p>	<p>целевыми показателями Подпрограммы являются:</p> <p>- увеличение численности работников на малых и средних предприятиях, осуществляющих деятельность на территории поселения;</p> <p>- увеличение в общем числе малых и средних предприятий доли малых и средних предприятий, осуществляющих свою деятельность в сфере производства;</p> <p>- увеличение доли налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет поселения</p>
<p>Срок реализации подпрограммы</p>	<p>2017-2024 годы</p>
<p>Объемы и источники финансирования Подпрограммы</p>	<p>общий объем финансирования составляет 35 тыс. руб., в т.ч. по годам:</p>

	2017 г. – 0 тыс. руб. 2018 г. – 5,0 тыс. руб. 2019 г. – 5,0 тыс. руб. 2020 г. – 5,0 тыс. руб. 2021 г- 5,0 тыс. руб. 2022 г- 5,0 тыс. руб. 2023 г- 5,0 тыс. руб. 2024 г- 5,0 тыс. руб. Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Устьинского сельсовета Моршанского района Тамбовской области
--	--

1. 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости разработки Подпрограммы

Развитие малого и среднего предпринимательства является неотъемлемым элементом рыночной системы хозяйствования, соответствующим цели экономических реформ в России — созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения.

Факторы, определяющие особую роль малого и среднего предпринимательства в условиях рыночной системы хозяйствования:

— развитие малого и среднего предпринимательства способствует постепенному созданию широкого слоя среднего класса, самостоятельно обеспечивающего собственное благосостояние и достойный уровень жизни, являющегося главной стабилизирующей политической силой гражданского общества;

— наличие со стороны сектора малого и среднего предпринимательства большого потенциала для создания новых рабочих мест, что способствует снижению уровня безработицы и социальной напряженности в обществе;

Таким образом, поддержка развития малого предпринимательства позволит:

— увеличить долю налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства;

— увеличить долю производства товаров (услуг) субъектами малого предпринимательства в общем объеме товаров (услуг), произведенных в сельском поселении;

— увеличить долю малых предприятий и индивидуальных предпринимателей в производственном секторе сельского поселения;

— снизить уровень безработицы за счет роста количества малых предприятий и индивидуальных предпринимателей.

Следует отметить, что остаются проблемы, препятствующие развитию малого и среднего предпринимательства, которые во многом вытекают из макроэкономической ситуации настоящего периода:

— действующие нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере малого и среднего предпринимательства, не в полной мере обеспечивают условия для создания и функционирования его субъектов;

— отсутствие стартового капитала и недостаток знаний для успешного начала предпринимательской деятельности;

— ограниченный спектр финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (отсутствие системы гарантирования и страхования кредитов, отсутствие механизма предоставления льгот банками, лизинговыми и страховыми компаниями, слабое кредитно-инвестиционное обслуживание);

— усложнена административно-разрешительная система по осуществлению деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (лицензирование, сертификация, система контроля);

— недостаток квалифицированных кадров, знаний и информации для ведения предпринимательской деятельности;

— слабая консультационно-информационная поддержка субъектов малого и среднего бизнеса;

— несовершенство системы учета и отчетности по малому предпринимательству.

— недостаточные возможности стимулирования сбыта, преодоления барьеров вхождения на новые рынки, обеспечения конкурентоспособности продукции;

— высокие арендные ставки на производственные, офисные и торговые помещения.

Малый и средний бизнес в сельском поселении должен стать одной из движущих сил в решении задач социального и экономического развития поселения.

Развитие малого и среднего предпринимательства и переход его качественно на новый уровень участия в формировании экономики сельского поселения требуют существенного расширения возможностей для субъектов малого и среднего предпринимательства в вопросах обеспечения финансовыми ресурсами и имущественной поддержкой, необходимой для осуществления хозяйственной деятельности.

Решение проблемы поддержки малого предпринимательства возможно только путем разработки программно-целевого инструмента. Необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на долгосрочный период, обеспечивающий реализацию мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Программный подход позволяет проводить планомерную работу по улучшению делового предпринимательского климата в сельском

поселении, осуществлять мониторинг влияния программных мероприятий на динамику развития субъектов малого и среднего предпринимательства по всем видам экономической деятельности, контролировать достижения намеченных результатов.

Основным инструментом реализации государственной политики по поддержке малого и среднего предпринимательства на среднесрочную перспективу в муниципальном образовании является Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Устьянском сельсовете Моршанского района Тамбовской области» (далее — Программа).

Программа включает в себя комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области.

2. Основные цели, задачи и приоритетные направления развития субъектов малого и среднего предпринимательства при реализации Подпрограммы

Цели Подпрограммы – в обеспечении благоприятных условий для интенсивного роста малого и среднего предпринимательства на основе мер муниципальной поддержки на уровне поселения, создании новых рабочих мест, развитии секторов экономики, повышении уровня и качества жизни населения.

Задачи Подпрограммы — определяются ее конечной целью и заключаются в повышении благосостояния вовлеченных в предпринимательство широких слоев населения.

Основные задачи включают:

- укрепление социального статуса, повышение престижа предпринимателей;
- повышение роли объединений предпринимателей в процессе регулирования предпринимательской деятельности, принятие решений органами власти по вопросам, затрагивающим интересы малого предпринимательства;
- популяризация идей предпринимательства и формирование благоприятного общественного мнения;
- совершенствование нормативно-правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства;
- предоставление информационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- создание положительного имиджа малого предпринимательства;

Важными и приоритетными направлениями развития малого и среднего предпринимательства, как на государственном, так и на уровне сельского поселения признаны:

- жилищно-коммунальное;
- образовательное;
- ремесленное;
- спортивно-оздоровительное;
- бытовое обслуживание;
- туризм;
- розничная торговля и общественное питание;
- благоустройство.

Наличие монополии, недостаточное количество, а порой и полное отсутствие предприятий в этих сферах, влияют не только на стоимость предоставляемых услуг, но и их на качество.

Сегодня в поселении есть реальная возможность развития за счет малых предприятий таких сфер экономики, как:

- инновационная деятельность;
- расширение и качественное улучшение деятельности по оказанию бытовых услуг населению;
- производство продукции для нужд ЖКХ, оказание жилищно-коммунальных услуг, внедрение современных технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве;

Для развития предпринимательства в приоритетных областях планируются мероприятия, направленные на совершенствование нормативной правовой базы, оказание помощи в обеспечении развития, повышения эффективности деятельности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства в этих сферах.

Настоящая Подпрограмма рассчитана на среднесрочный период (2017 – 2024 годы). Мероприятия будут выполняться в соответствии со сроками согласно приложению к Программе. С учетом происходящих в экономике изменений мероприятия могут быть скорректированы в установленном порядке.

3. Механизм реализации Подпрограммы

Исполнителем Подпрограммы является Администрация Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области.

В бюджете Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области на очередной финансовый год предусматривается сумма расходов на выполнение данной Подпрограммы.

Администрация Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области имеет право на внесение изменений в Подпрограмму.

Постановление о внесении изменений в Подпрограмму, об итогах ее выполнения или о прекращении ее реализации принимается Администрацией Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области.

Подпрограмма считается выполненной, и финансирование ее прекращается после выполнения плана программных мероприятий в полном объеме.

4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 35,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2017 году – 0 тыс. рублей, в 2018 году — 5,0 тыс. рублей, в 2019 году – 5,0 тыс. рублей, в 2020 году – 5,0 тыс. рублей, в 2021 году- 5,0 тыс. рублей, в 2022 году- 5,0 тыс. рублей; в 2023 году- 5,0 тыс. рублей, в 2024 году- 5,0 тыс. рублей. направлениями финансирования являются:

Создание положительного имиджа малого предпринимательства – 35,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2017 году – 0 тыс. рублей, в 2018 году — 5,0 тыс. рублей, в 2019 году – 5,0 тыс. рублей, в 2020 году – 5,0 тыс. рублей, в 2021 году- 5,0 тыс. рублей, в 2022 году- 5,0 тыс. рублей, в 2023 году- 5,0 тыс. рублей, в 2024 году- 5 тыс. рублей.

Объемы финансирования мероприятий Подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области на очередной финансовый год.

5. Социально-экономический эффект Подпрограммы

Социально — экономический эффект от развития Подпрограммы поддержки малого и среднего предпринимательства заключается в обеспечении социальной стабильности общества, уменьшения численности малоимущих слоев населения, сокращение бюджетных расходов на социальную поддержку и трудоустройство граждан, борьбу с преступностью.

Скоординированные решения и практические действия по реализации мероприятий Подпрограммы позволят закрепить позитивные изменения в сфере малого и среднего предпринимательства поселения, расширить круг субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, стремящихся заниматься предпринимательской деятельностью. Улучшить положение на рынке труда, обеспечить внутренний рынок качественными товарами и услугами.

Укрепление социальной значимости предпринимательства в обществе, позволит получать стабильные поступления в бюджет в виде налогов от предпринимателей.

Реализация Подпрограммы направлена на получение следующих результатов:

- 1) создание дополнительного бюджетного эффекта в виде роста налоговых поступлений в бюджет;
- 2) привлечение инвестиций в малое предпринимательство;
- 3) организация новых рабочих мест за счет расширения производства на действующих предприятиях и создание новых малых и средних предприятий;
- 3) развитие малого и среднего предпринимательства в различных отраслях;
- 4) изменение отраслевой структуры малого и среднего предпринимательства сельского поселения в сторону увеличения числа малых и средних предприятий, осуществляющих деятельность в приоритетных отраслях экономики поселения;
- 5) повышение эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, качества товаров и услуг, предоставляемых населению за счет усиления конкуренции;
- 6) повышение общественного статуса предпринимательской деятельности и социальной ответственности субъектов малого предпринимательства.

6. Механизм реализации Подпрограммы и порядок контроля за ходом ее реализации

Глава Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области осуществляет организацию, координацию и контроль мероприятий по реализации Подпрограммы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий Подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

Средства бюджета сельского поселения на реализацию программных мероприятий предоставляются в установленном порядке.

Контроль за целевым использованием средств Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и носит постоянный характер.

Ответственный исполнитель муниципальной Подпрограммы до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной Подпрограммы и направляет его на утверждение Главе Администрации Устьянского сельсовета Моршанского района Тамбовской области, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной Подпрограммы, в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

5. Приложение № 3 к муниципальной программе « Экономическое развитие и инновационная экономика» «ПЕРЕЧЕНЬ показателей (индикаторов) муниципальной программы Устьянского сельсовета Моршанского района «Экономическое развитие и инновационная экономика» , подпрограмм муниципальной программы и их значениях» изложить в новой редакции:

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование) муниципальной программы, подпрограммы	Единица измерения	Значения показателей													
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1. Подпрограмма муниципальной программы «Улучшение состояния условий труда муниципальных служащих и работников»																
1.1.	Улучшение условий труда работников администрации	%	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.2	Повышение эффективности эксплуатации зданий	%	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.3	Улучшение внешнего эстетического вида здания	%	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
2. Подпрограмма муниципальной программы « Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Устьянском сельсовете Моршанского района Тамбовской области» на 2017-2024 г																

2.1	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%						40	45	50	55	60	65	70	75
2.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получающих поддержку	Не менее % в год						2	3	4	5	6	7	8	9

6. Приложение № 4 к Муниципальной программе «Перечень мероприятий муниципальной программы Устьянского сельсовета Моршанского района «Экономическое развитие и инновационная экономика» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

7. Приложение 5 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Устьянского сельсовета Моршанского района» изложить в новой редакции:

Статус	Наименование государственной программы Тамбовской области, подпрограммы государственной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т. ч.					
			по годам, всего		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства
Муниципальная программа Устьянского сельсовета	«Экономическое развитие и инновационная экономика»	Всего	2014	1117,8	0	0	1117,8	0
			2015	1685,95	0	0	1685,95	0
			2016	2196,1	0	0	2196,1	0
			2017	1529,631	0	0	1529,631	0
			2018	2021,698	0	0	2021,698	0
			2019	1644,8	0	0	1644,8	0
			2020	1644,8	0	0	1644,8	0
			2021	1644,8	0	0	1644,8	0
			2022	1644,8	0	0	1644,8	0
			2023	1644,8	0	0	1644,8	0
			2024	1644,8	0	0	1644,8	0
Подпрограмма муниципальной программы	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Устьянском сельсовете Моршанского района Тамбовской области»		2014					
			2015					
			2016					
			2017	0	0	0	0	0
			2018	5,0	0	0	5,0	0
			2019	5,0	0	0	5,0	0
			2020	5,0	0	0	5,0	0
			2021	5,0	0	0	5,0	0
			2022	5,0	0	0	5,0	0
			2023	5,0	0	0	5,0	0
2024	5,0	0	0	5,0	0			
Подпрограмма муниципальной программы	«Улучшение состояния условий труда муниципальных служащих и работников администрации Устьянского сельсовета с целью повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг населению»		2014	1117,8	0	0	1117,8	0
			2015	1685,95	0	0	1685,95	0
			2016	2196,1	0	0	2196,1	0
			2017	1529,631	0	0	1529,631	0
			2018	2026,698	0	0	2026,698	0
			2019	1639,8	0	0	1639,8	0
			2020	1639,8	0	0	1639,8	0
			2021	1639,8	0	0	1639,8	0
			2022	1639,8	0	0	1639,8	0
			2023	1639,8	0	0	1639,8	0
			2024	1639,8	0	0	1639,8	0

8. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации сельсовета в сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Е. Кочетов